Nazwa oraz adres podmiotu realizującego świadczenie szkolne:

Data wpływu wniosku:

Numer wniosku:

Data rozpatrzenia wniosku:

WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO
dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Zduńska Wola
na rok szkolny 20…./20….

I. Dane wnioskodawcy:

1. Imię i nazwisko: ……

2. PESEL: ……..

3. Adres zamieszkania: …… tel: ……..

4. Adres do korespondencji: ……..

II. Dane ucznia:

1. Imię i nazwisko ucznia: …….

2. PESEL: ……..

3. Imiona i nazwiska rodziców/prawnego opiekuna: ……

4. Adres zamieszkania: ……..

III. Informacje o szkole:

1. Nazwa szkoły: ……..

2. Typ szkoły: ……...

3. Adres szkoły: ……

4. W roku szkolnym 20…./20…. jest uczniem klasy: …….

IV. Informacja o dochodach w rodzinie:

Oświadczam, że moja rodzina składa się z następujących osób i w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku dochody moje i członków mojej rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym wynosiły:

Lp.	Imię i nazwisko członka rodziny	Data urodzenia i PESEL	Miejsce pracy/nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu netto	Źródło dochodu

Łączny miesięczny dochód całego gospodarstwa domowego:
Średni dochód netto na jednego członka gospodarstwa domowego wynosi miesięcznie: (dochód obliczony zgodnie z art. 8 ust. 3 – 13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 930)

V. Zgoda na przekazywanie stypendium:

1. konto bankowe (numer konta): ……..

2. gotówkowo (odbiór w kasie MOPSCOS).

VI. Załączone do wniosku dokumenty:

1. ……

2. ……

3. …….

4. …….

5. …….

6. …….

7. …….

8. …….

VII. Oświadczenie:

1. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Zduńska Wola, dnia: ……. ……..
podpis wnioskodawcy

VIII. Potwierdzenie dyrektora szkoły, kolegium, ośrodka o realizacji przez ucznia obowiązku szkolnego:

Pieczątka szkoły

……

……

…….
data, podpis, pieczątka Dyrektora

IX. Dane dotyczące rozpatrzenia wniosku – wypełnia MOPSCOS.

Data	Imię i nazwisko pracownika	Podjęte działania, wydane decyzje	Podpis pracownika

POUCZENIE

1. Podstawą przyznania stypendium jest ustawa o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zmianami).
2. Stypendium przyznawane jest zgodnie z Regulaminem wprowadzonym uchwałą Rady Miasta Zduńska Wola w kolejności wpływu.
3. Regulamin dostępny jest do wglądu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i MOPSCOS.
4. Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są zobowiązani powiadomić MOPSCOS o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę do przyznania stypendium szkolnego.
5. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
6. Stypendium nie przysługuje studentom oraz uczniom, którzy ukończyli 24 lata.
7. Wnioskodawcą może być pełnoletni uczeń, rodzic, opiekun prawny oraz dyrektor szkoły.
8. W przypadku przyznania stypendium w postaci świadczenia pieniężnego, wpłata zostanie dokonana na rzecz wnioskodawcy na wskazany rachunek bankowy lub do odbioru w kasie MOPSCOS.
9. Źródła miesięcznego dochodu (netto) rodziny:
   1) wynagrodzenie ze stosunku pracy,
   2) działalność gospodarcza,
   3) umowa o dzieło i zlecenie,
   4) dochody z gospodarstwa rolnego,
   5) emerytura – renta, renta socjalna,
   6) świadczenie rodzinne: zasiłki rodzinne oraz dodatki do zasiłku rodzinnego, zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne,
   7) zasiłek dla bezrobotnych,
   8) zasiłki z pomocy społecznej,
   9) alimenty,
   10) dodatek mieszkaniowy,
   11) inne dochody (np. staż).
10. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku.
11. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa, niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 930).

Oświadczam, że zapoznałem/am się z powyższym pouczeniem:

Zduńska Wola, dnia: …… ……

podpis wnioskodawcy